

Informazioni generali sull'ente

Dati anagrafici

Denominazione: P.A. SOS DEI LAGHI O.D.V. VOLONTARIA ONLUS

Sede: VIA DON GNOCCHI, 54 TRAVEDONA-MONATE VA

Codice fiscale: 02053000127

Forma giuridica: ASSOCIAZIONE

Numero di iscrizione al RUNTS: 02053000127

Sezione di iscrizione al RUNTS: a) Organizzazioni di volontariato

Codice/lettera attività di interesse generale svolta:

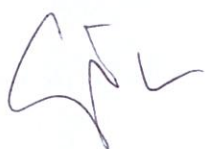
Attività diverse secondarie:

Bilancio al 31/12/2024

Stato Patrimoniale

	31/12/2024	31/12/2023
Attivo		
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
1) costi di impianto e di ampliamento	10.132	10.132
2) costi di sviluppo	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	-	-
Totale immobilizzazioni immateriali	10.132	10.132
II - Immobilizzazioni materiali	-	-
1) terreni e fabbricati	332.177	353.717
2) impianti e macchinari	5.043	6.681
3) attrezzature	2.853	2.730
4) altri beni	116.202	123.389

	31/12/2024	31/12/2023
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	456.275	486.517
III - Immobilizzazioni finanziarie	-	-
1) partecipazioni in	-	-
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate	-	-
c) altre imprese	-	-
<i>Totale partecipazioni</i>	-	-
2) crediti	-	-
a) verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate	-	-
c) verso altri enti del Terzo settore	-	-
d) verso altri	-	-
<i>Totale crediti</i>	-	-
3) altri titoli	-	-
<i>Totale immobilizzazioni finanziarie</i>	-	-
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	466.407	496.649
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	-	-
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	-	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3) lavori in corso su ordinazione	-	-
4) prodotti finiti e merci	53.540	47.422
5) acconti	-	-
<i>Totale rimanenze</i>	53.540	47.422
II - Crediti	-	-
1) verso utenti e clienti	11.214	12.079
esigibili entro l'esercizio successivo	11.214	12.079
2) verso associati e fondatori	-	-
3) verso enti pubblici	14.000	14.496
esigibili oltre l'esercizio successivo	14.000	14.496
4) verso soggetti privati per contributi	12.516	17.225
esigibili entro l'esercizio successivo	12.516	11.475
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	5.750



	31/12/2024	31/12/2023
5) verso enti della stessa rete associativa	-	-
6) verso altri enti del Terzo settore	-	-
7) verso imprese controllate	-	-
8) verso imprese collegate	-	-
9) crediti tributari	1.233	1.165
esigibili entro l'esercizio successivo	1.233	1.165
10) da 5 per mille	-	-
11) imposte anticipate	-	-
12) verso altri	333	-
esigibili entro l'esercizio successivo	333	-
Totale crediti	39.296	44.965
III - Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
1) partecipazioni in imprese controllate	-	-
2) partecipazioni in imprese collegate	-	-
3) altri titoli	144.946	144.946
Totale attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	144.946	144.946
IV - Disponibilita' liquide	-	-
1) depositi bancari e postali	279.247	319.865
2) assegni	-	-
3) danaro e valori in cassa	2.100	1.640
Totale disponibilita' liquide	281.347	321.505
Totale attivo circolante (C)	519.129	558.838
D) Ratei e risconti attivi	165.534	99.112
Totale attivo	1.151.070	1.154.599
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Fondo di dotazione dell'ente	500.000	500.000
II - Patrimonio vincolato	-	-
1) riserve statutarie	-	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	-	-
Totale patrimonio vincolato	-	-
III - Patrimonio libero	-	-
1) riserve di utili o avanzi di gestione	346.794	370.927

	31/12/2024	31/12/2023
2) altre riserve	94.802	94.801
<i>Totale patrimonio libero</i>	<i>441.596</i>	<i>465.728</i>
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	(1.211)	(24.134)
<i>Totale patrimonio netto</i>	<i>940.385</i>	<i>941.594</i>
B) Fondi per rischi e oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	4.641	5.641
3) altri	-	-
<i>Totale fondi per rischi ed oneri</i>	<i>4.641</i>	<i>5.641</i>
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	74.141	58.515
D) Debiti		
1) debiti verso banche	-	-
2) debiti verso altri finanziatori	-	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	2.505
esigibili entro l'esercizio successivo	-	2.505
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	-	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	-	-
6) acconti	-	-
7) debiti verso fornitori	29.789	58.322
esigibili entro l'esercizio successivo	29.789	58.322
8) debiti verso imprese controllate e collegate	-	-
9) debiti tributari	7.192	6.462
esigibili entro l'esercizio successivo	7.192	6.462
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	24.961	22.096
esigibili entro l'esercizio successivo	24.961	22.096
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	60.690	45.269
esigibili entro l'esercizio successivo	60.690	45.269
12) altri debiti	-	-
<i>Totale debiti</i>	<i>122.632</i>	<i>134.654</i>
E) Ratei e risconti passivi	9.271	14.195
<i>Totale passivo</i>	<i>1.151.070</i>	<i>1.154.599</i>



Rendiconto gestionale

Oneri e costi	31/12/2024	31/12/2023	Proventi e ricavi	31/12/2024	31/12/2023
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	608.815	499.780	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	780.598	633.369
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	70.994	55.269	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	1.000	1.025
2) Servizi	74.848	70.189	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4) Personale	348.230	276.845	4) Erogazioni liberali	10.490	5.900
5) Ammortamenti	46.043	48.394	5) Proventi del 5 per mille	11.118	12.833
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-	6) Contributi da soggetti privati	62.807	29.986
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	261.053	132.633
7) Oneri diversi di gestione	21.278	16.890	8) Contributi da enti pubblici	15.712	14.000
8) Rimanenze iniziali	47.422	32.193	9) Proventi da contratti con enti pubblici	362.266	381.333
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-	10) Altri ricavi, rendite e proventi	2.612	8.237
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-	11) Rimanenze finali	53.540	47.422
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	608.815	499.780	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	780.598	633.369
	-	-	Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	171.783	133.589
B) Costi e oneri da attività diverse	-	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	2) Contributi da soggetti privati	-	-
2) Servizi	-	-	4) Contributi da enti pubblici	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
4) Personale	-	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-
5) Ammortamenti	-	-	7) Rimanenze finali	-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-		-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-		-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-		-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-		-	-

Oneri e costi	31/12/2024	31/12/2023	Proventi e ricavi	31/12/2024	31/12/2023
Totale costi e oneri da attività diverse	-	-	Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	-	-
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi	6.414	3.448	C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	7.266	14.301
1) Oneri per raccolte fondi abituali	2.639	3.448	1) Proventi da raccolte fondi abituali	3.491	10.598
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	3.775	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	3.775	3.703
3) Altri oneri	-	-	3) Altri proventi	-	-
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	6.414	3.448	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	7.266	14.301
-	-	-	Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	852	10.853
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	2.909	4.219	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	7.574	9.629
1) Su rapporti bancari	-	2.201	1) Da rapporti bancari	214	580
2) Su prestiti	-	-	2) Da altri investimenti finanziari	-	-
3) Da patrimonio edilizio	-	-	3) Da patrimonio edilizio	7.360	4.935
4) Da altri beni patrimoniali	-	-	4) Da altri beni patrimoniali	-	4.114
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	2.909	1.769	5) Altri proventi	-	-
6) Altri oneri	-	249	-	-	-
Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	2.909	4.219	Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	7.574	9.629
-	-	-	Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	4.665	5.410
E) Costi e oneri di supporto generale	178.511	172.861	E) Proventi di supporto generale	-	-
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	19.849	1) Proventi da distacco del personale	-	-
2) Servizi	70.489	61.568	2) Altri proventi di supporto generale	-	-
3) Godimento beni di terzi	3.522	2.569	-	-	-
4) Personale	72.336	64.064	-	-	-
5) Ammortamenti	24.009	24.811	-	-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-	-	-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	-	-	-
7) Altri oneri	8.155	-	-	-	-
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-	-	-	-
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-	-	-	-
Totale costi e oneri di supporto generale	178.511	172.861	Totale proventi di supporto generale	-	-

Oneri e costi	31/12/2024	31/12/2023	Proventi e ricavi	31/12/2024	31/12/2023
Totale oneri e costi	796.649	680.308	Totale proventi e ricavi	795.438	657.299
	-	-	Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	(1.211)	(23.009)
	-	-	Imposte	-	(1.125)
	-	-	Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	(1.211)	(24.134)

Relazione di missione

Introduzione

Signori Associati, la presente relazione di missione costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2024.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 117/2017 e dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 ed è redatto in conformità ai principi contabili nazionali così come pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità, con particolare riferimento al Principio OIC 35 ("Principio contabile ETS").

Il bilancio:

- rappresenta con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente ed il risultato economico dell'esercizio;
- fornisce in modo trasparente informazioni sulle risorse ricevute e su come esse siano state impiegate nel perseguimento dei compiti istituzionali previsti dal Codice del Terzo Settore.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale è quello previsto rispettivamente dai modelli A e B dell'allegato 1 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

La relazione di missione è redatta secondo lo schema previsto dal modello C dell'allegato 1 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e contiene tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

La predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

La valutazione degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività è avvenuta separatamente, per evitare che i plusvalori di alcuni elementi possano compensare i minusvalori di altri.

Nei casi in cui la compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella relazione di missione gli importi lordi oggetto di compensazione.

Parte generale

Introduzione

Il Volontariato è un movimento potente che umanizza la convivenza. È una corrente che, incanalandosi in vari ambiti, rivitalizza i tessuti sociali. Il volontariato è figlio del progetto della Costituzione, che ci richiama tutte e tutti al dovere di contribuire alla vita della comunità. Il volontariato è una bella storia da portare con noi nel futuro.

Il Volontariato nei territori, nel suo essere lievito di legami solidali, è risorsa preziosa per la tenuta della coesione sociale.

Quanto più in un territorio il volontariato è vivo, attivo, innovativo, tanto più si rinsalda la coesione sociale e migliora la qualità della vita collettiva.

Oggi l'impegno volontario assume forme più liquide e informali, meno strutturate e impegnative, compatibili con le più limitate, ma pur sempre presenti, disponibilità delle persone.

Così tante organizzazioni di volontariato si scoprono più fragili, con un personale che invecchia e un ricambio generazionale che stenta ad avvenire. Per di più la legge di riforma del Terzo Settore ha prodotto un carico burocratico gravoso.

Siamo (purtroppo) entrati in un'altra epoca. L'epoca della iper connessione. Ma stabilire una connessione è cosa diversa dallo stabilire un contatto. In questo senso le esperienze di volontariato – che sono fatte di prossimità, di corpo a corpo, di immersione nei mondi vitali e concreti delle persone, non sono favorite dalla digitalizzazione del mondo.

Ricordiamo che "volontariato è sempre un impegnarsi nel mondo". Ma per farlo, forse, la dimensione della singola associazione non basta più... occorre favorire una maggiore interazione tra le esperienze associative (ed è quello che abbiamo iniziato a fare) scongiurando nel contempo autoreferenzialità e chiusure. I problemi della vita sociale sono oggi tali e tanti che diventa strategico sostenere il mettersi insieme tra gruppi e associazioni.

Tuttavia non basta fare, occorre rendere visibile il valore che le azioni si incaricano di tradurre nella realtà. Bisogna cioè trasformare l'agire in fatto culturale, far vedere lo sfondo valoriale sotteso alle azioni. Non solo perché è la cultura che dà la sveglia alle coscienze, ma perché sono i valori che permettono ai volontari di identificarsi in un'associazione e di rinnovare le motivazioni.

Alessandro Baricco ha proposto il termine "audacia" come atteggiamento con cui affrontare il tempo "l'audacia ha dentro un'iperbole di capacità davvero fantastica, perché l'audacia non è come il coraggio, il coraggio è una cosa anche un po' ottusa: non aver paura di fare. Invece quando noi usiamo la parola audace indichiamo qualcosa che da

un punto di vista intellettuale è un misto tra disponibilità a soffrire e brillantezza nel trovare una mossa sorprendente. Ed è esattamente quello di cui noi oggi abbiamo bisogno”.

Nel rispetto delle indicazioni dettate dal D.M. Lavoro del 05.03.2020 (e con richiamo ai punti in esso previsti), diamo conto delle attività svolte e delle informazioni richieste in ordine alla missione perseguita e sancita nello Statuto sociale.

Si ricorda che la nostra associazione in quanto ente di volontariato iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ha l'obbligo ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 117 del 2017 ha il compito di esercitare in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale previste dallo statuto per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Informazioni generali sull'Associazione

SOS dei Laghi ha raggiunto i trent'anni nel 2022. Un traguardo non da poco per un'Associazione che sin dal principio ha saputo mutare la volontà di fare del bene al prossimo in una realtà apprezzata e duratura. Nel passato ricordiamo tutti con orgoglio la realizzazione della sede, un'opera che molti ci invidiano. Ma fondamenta ben più solide di questa stanno nel continuo e proficuo passaggio di consegne che, di volta in volta, i volontari hanno svolto da un anno con l'altro, nelle competenze, serietà, voglia di fare, che contraddistinguono questo sodalizio. Su queste basi, innanzitutto, si basa la nostra Associazione.

Rapporti con Enti e Associazioni

È giusto ricordare che SOS dei Laghi ha nel rapporto con gli altri Enti la propria forza. La capacità di fare sinergia ha consentito di creare quella rete di aiuto che si manifesta ove vi è bisogno...non ultima la pandemia, ed ora negli ultimi due anni, il dramma del popolo Ucraino.

SOS dei Laghi opera con ATS Insubria, Regione Lombardia, i Comuni del territorio, la Provincia, CSV Varese, AREU...oltre ad altre piccole realtà associative, una fra tutte ANDOS, con cui abbiamo costruito sinergie, progetti, idee e con cui contiamo di realizzare iniziative per la cittadinanza. Il salone dell'Associazione è stato concesso in più occasioni per attività legate al territorio (riunioni di altre associazioni, attività teatrali, corsi di formazione, ecc.) pensando che gli spazi debbano essere patrimonio di tutti.

In particolare, grazie all'Associazione ANDOS abbiamo inoltre permesso la realizzazione sul territorio di numerose giornate di informazione per la lotta del tumore al seno.

I numeri del 2024

Di seguito riporto i numeri che danno la dimensione dell'impegno dell'Associazione durante il 2024:

SERVIZI EMERGENZA URGENZA: 2.191 INTERVENTI

SERVIZI SECONDARI: 2.118 INTERVENTI

ASSISTENZE SPORTIVE: 76 INTERVENTI

TRASPORTO SANGUE: 91 INTERVENTI

TOTALE KM PERCORSI: 202.773 KM

ASSOCIATI AL 31/12/2024: 248

DIPENDENTI AL 31/12/2024: 13

MEZZI AL 31/12/2024: 12

RIUNIONI DEL CDA: 13

DELIBERE DEL CDA: 76

La parte economica

Per quanto concerne il rendiconto della gestione di dettaglio si rimanda alle tabelle numeriche di riferimento. Dalla sintesi dello stesso appare evidente che l'anno 2024 ha visto un incremento dei costi, in gran parte dovuto alle note vicende internazionali, che ha determinato il disavanzo di Euro 1.211,00 comunque in netto miglioramento rispetto al disavanzo del 2023 di Euro 24.133,51 che aveva anch'esso risentito delle stesse problematiche.

Il disavanzo registrato non pregiudica comunque la capacità dell'Associazione di funzionare per un orizzonte temporale di almeno 12 mesi dalla data di riferimento del bilancio, anche in considerazione della consistenza finanziaria della stessa e degli effetti positivi delle attività poste in essere per migliorare la struttura, espandere l'attività e ridurre i costi che stanno avendo effetti positivi nell'esercizio in corso.

Le voci del C/Economico sintetico evidenziano:

PER LE ENTRATE:

RACCOLTE FONDI: la scelta di aver attivato raccolte fondi destinati agli aiuti all'Ucraina ha spostato una parte delle somme altrimenti destinate al nostro Ente. La festa sociale ha rappresentato la tradizionale occasione di promozione e ulteriore visibilità sul territorio. Altra raccolta fondi in corso sul territorio è destinata alla festività natalizia prevista nel mese di Dicembre 2024.

CONVENZIONI AREU/ANPAS: Durante il 2024 è stata ridefinita e ha permesso un incremento per rispondere - anche se solo parzialmente - ai maggiori costi sin qui esposti;

SERVIZI SECONDARI: tali interventi sono in aumento nel 2024 ed in ulteriore incremento nell'anno in corso;

PER I COSTI

Bilancio XBRL

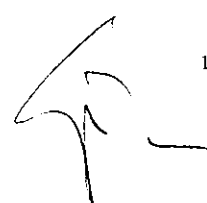


PERSONALE: sono incrementate sia per l'assunzione di una nuova figura che per l'attivazione del progetto "Leva Civica" il cui costo è a carico dell'Associazione, nato anche per garantire l'espletamento di servizi di trasporto non urgenti;

MEZZI: I costi sostenuti nel corso dell'anno 2024 per la gestione degli automezzi associativi sono riepilogati nella seguente tabella.

Gestione ambulanze		
Assicurazioni	3.324	
Manutenzione ordinaria	5.845	
Manutenzione straordinaria	35.451	
Manutenzione attrezzature sanitarie	4.720	49.340
Gestione mezzi disabili		
Assicurazioni	2.245	
Manutenzione ordinaria	1.242	
Manutenzione straordinaria	250	3.767
Gestione altri mezzi		
Assicurazioni	1.019	
Manutenzione ordinaria	168	
Manutenzione straordinaria	525	1.712
TOTALE		54.819

CARBURANTI: Il costo del carburante durante il periodo di gestione 2024 è rimasto abbastanza costante rispetto al precedente periodo di gestione. Infatti il costo complessivo del carburante per i nostri mezzi (ambulanze, mezzi disabili e altri mezzi) nel corso dell'anno 2024 è stato di Euro 30.501,00 a fronte di quanto speso nel corso dell'anno 2023 per euro 32.008,00.



UTENZE LUCE E GAS: i costi inerenti alle utenze sono rimasti costanti rispetto al periodo precedente. Nel corso dell'anno 2024 hanno infatti un valore complessivo di Euro 13.408,00, mentre il 2023 l'importo complessivo ammontava ad euro 13.889,00.

Modalità di partecipazione degli associati all'Associazione

Gli associati volontari nel corso del 2024 hanno partecipato attivamente alle molteplici attività dell'Associazione: dallo svolgimento dei servizi in urgenza e secondari, alla raccolta fondi, all'organizzazione della Festa Sociale, alla gestione della sede, alle numerose iniziative sul territorio, la formazione della cittadinanza in materia di prevenzione e di conoscenza del sistema 112. Si riscontra tuttavia una certa difficoltà nel far fronte a tutto il lavoro che un'associazione di queste dimensioni richiede;

Il Servizio Civile Universale – La Leva Civica Lombarda

A fianco del Servizio Civile Universale a partire dall'anno 2022 si è affiancato il progetto della Leva Civica Lombarda, il che ha permesso lo svolgimento delle attività per n. 9 ragazzi/e totali, che si sono avvicinati alla nostra realtà. Durante l'anno vi è stato poi un normale alternarsi dei numeri, dato anche dalle autonome scelte dei singoli.

La Leva Civica ha comportato un aumento della spesa trattandosi di un progetto a carico dell'Associazione. Una scelta economica compensata dall'incremento dei servizi, che ci ha consentito di sottoscrivere due convenzioni con Fondazione Borghi per il trasporto di servizi secondari, con una previsione di 120-150 servizi annui, oltre ad altre potenziali convenzioni attualmente in corso di esame.

Il parco mezzi

Il parco mezzi dell'Associazione è costantemente mantenuto e gestito al fine di garantire al meglio le prestazioni erogate. Prosegue anche nel corso del 2024 l'azione di ammodernamento e ricambio. Le ottime condizioni generali dei mezzi costituiscono per noi un importante principio per garantire la sicurezza di chi opera sugli stessi e dei trasportati, oltre che ai fini di un'adeguata immagine dell'Associazione. Durante l'anno non vi sono stati nuovi acquisti o dismissioni. Vi è d'altro canto una maggiore spesa in manutenzione e controllo delle parti mobili e di uso quotidiano. Nel corso del 2024 vi è stato un incremento dei costi come in precedenza illustrato.

La convenzione 118 AREU-SOREU DEI LAGHI

La convenzione 118 si è svolta regolarmente e l'Associazione è riuscita a garantire sempre la completa copertura dei turni. A partire dal 2021, grazie alla partecipazione al bando di AREU, ci si è aggiudicati per i successivi 4 anni la nuova convenzione con un potenziale incremento dei costi rimborsabili di circa il 18% in aumento. A fronte di ciò ha fatto seguito un incremento delle materie prime a causa del conflitto russo-ucraino: carburante, pezzi di ricambio, costi manutentivi, che ha pesato sul bilancio e che ci si augura possa assestarsi.

I corsi di formazione dei nuovi volontari

Grazie all'impegno del Gruppo Istruzione durante l'anno sono stati avviati corsi di formazione (modulo base 46 ore) per i nuovi volontari intenzionati ad aderire alla nostra realtà, ed è altresì partito il più impegnativo corso 120 ore, azione che richiede maggiore impegno di risorse. A questa attività si sono affiancati altri momenti di aggiornamento per i volontari già formati, necessari per l'utilizzo dei nuovi presidi ed a causa dei mutati protocolli operativi.

I sostenitori tesserati

Resta sempre apprezzato il servizio tesserati con un numero di adesioni pressoché costante.

I servizi secondari

I servizi secondari hanno evidenziato una significativa ripresa, forse anche grazie al ridursi degli effetti pandemici; a fronte di tale situazione è stato incrementato il personale destinato a tali azioni (Servizio Civile Universale e Leva Civica) oltre a rinforzare il personale dipendente.

Siamo tutt'ora in attesa di vedere gli sviluppi futuri di questa tipologia di servizi, oggetto di riordino da parte di Regione Lombardia. Le sfide che ci attendono anche in questo importante settore ci impongono massima attenzione e sempre migliore organizzazione.

Il servizio prelievi ematici

Il servizio di prelievi ematici è proseguito nel corso dell'anno con un incremento seppur lieve dei servizi erogati. A fronte della scadenza della convenzione Comune di Travedona Monate - ATS Varese - SOS si rammenta che si è sottoscritta una nuova convenzione con la struttura "Le Terrazze" di Cunardo permettendo il ripristino di tale servizio, con alcune rilevanti modifiche in termini operativi e gestionali. A fine 2024 è stata rinnovata la convenzione stessa con il Comune di Travedona Monate.

I servizi sportivi e le manifestazioni sportive

Tali attività nel 2024 hanno faticato a riprendersi in termini numerici e dimensioni. A fronte di qualche accenno di ripresa, si nota una difficoltà nel garantire copertura dei servizi per il numero dei volontari disponibili, anche se ci si augura di poter riprendere a garantire la presenza in queste attività, sia per l'importanza sociale delle stesse che per il ritorno economico dell'Associazione.

Altri servizi

Tra gli ulteriori servizi attivati, in collaborazione con ANDOS Onlus (Associazione Nazionale Donne Operate al Seno) dal 2020 e sino alla fine del 2024, si è dato avvio al servizio di informazioni sulla Diagnosi Precoce del tumore al

seno. Un ulteriore ed utile servizio per tutte le donne residenti sul territorio. Di tale sodalizio è disponibile idonea e separata relazione fornita dalla predetta Associazione.

I dipendenti

Il numero dei dipendenti resta mediamente costante in termini numerici con una nuova assunzione e non si sono rilevate particolari problematiche. Anche quest'anno i lavoratori si sono dimostrati sempre responsabilmente attivi ed in prima linea con l'Associazione per lo svolgimento dei servizi richiesti e l'adeguamento delle molteplici procedure operative e di sicurezza imposte dal momento. A loro va un particolare ringraziamento.

Il DPS – il rispetto della Privacy

In tema di privacy o GDPR, l'Associazione ha continuato ad aggiornare il documento per la salvaguardia dei dati sensibili. Si rammenta che il predetto documento è allegato obbligatorio all'azione rendicontativa del bilancio. Si sono tenute alcune lezioni sia per i volontari frequentanti il nuovo corso di formazione che per dipendenti e volontari formati e si sono aggiornati i protocolli in una forma semplificata, ma più efficace. Inoltre nel corso dell'anno, si è prorogato l'incarico ad una società esterna per adeguare la modulistica e le procedure utilizzate alle nuove disposizioni normative. Non vi sono state problematiche, perdita di dati o di documenti (c.d. Data Breach). L'azione di formazione del personale e adeguamento procedure sta proseguendo anche nell'anno 2024.

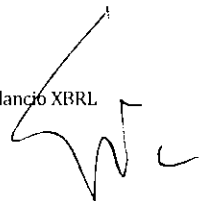
Nuovo Statuto – Nuovo Regolamento Interno

Già nell'anno 2020 vi era stato un primo aggiornamento dello Statuto, il 2022 ci ha visti impegnati nei necessari passaggi per rientrare nel RUNTS – il Registro Unico del Terzo Settore. Sono passaggi oramai obbligatori, in quanto il mondo del volontariato e le norme che lo coinvolgono sono in evoluzione rapida e trasformazione. La consueta confusione normativa che ne è conseguita a livello nazionale ci ha imposto di serrare le fila e adeguare lo Statuto (approvato a gennaio del 2023 insieme al nuovo Regolamento Interno) snellendone i contenuti al fine di poter rientrare correttamente nei parametri normativi. Alla luce delle azioni svolte quale "vademecum" di lavoro realmente rispondente alle esigenze dell'Associazione e di tutti gli aderenti ad Essa. Queste azioni comporteranno nel breve futuro una serie di ulteriori azioni che porteranno ad una rivisitazione importante della SOS dei Laghi e per come fino ad oggi è stata.

Non dimentichiamo al riguardo il passaggio al regime IVA dal 1° gennaio 2026 (data inizialmente prevista per il 1° luglio 2024) con tutti gli adempimenti che ne derivano. I prossimi mesi saranno particolarmente impegnativi per poter predisporre gli adempimenti necessari per non farci trovare impreparati.

Vita Associativa

Bilancio XBRL



Sono proseguite nel corso del 2024 tutte le consuete attività legate alla vita associativa anche con momenti di convivialità. Non dobbiamo mai dimenticare i volontari che ci hanno lasciato e tra essi coloro che hanno fatto crescere, con il loro esempio, questa bellissima realtà.

A queste attività si è aggiunto l'evento denominato "Campo scuola sanitario" che ha permesso di dare ulteriore risalto all'associazione ed al lavoro costante di volontari e dipendenti.

Informazioni generali sull'ente

Sedi e attività svolte

Commento

L'Ente svolge l'attività esclusivamente presso la propria sede legale.

Illustrazione delle poste di bilancio

Introduzione

Introduzione

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel rendiconto gestionale.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente relazione di missione, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3, del codice civile, applicabile in quanto compatibile come disposto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione dell'ente vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente relazione di missione, sono stati redatti in unità di euro.

Principi di redazione

Commento

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e le informazioni di natura contabile contenute nella presente relazione di missione sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Si precisa che gli unici raggruppamenti di voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole che l'ente ha effettuato ai sensi del D.M. 5.3.2020 sono quelli irrilevanti oppure quelli che favoriscono la chiarezza del bilancio.

L'ente si è avvalso della possibilità di eliminare le voci precedute da numeri arabi o le voci precedute da lettere minuscole con importi nulli per due esercizi consecutivi.

Si precisa che l'ente non si è avvalso della facoltà di aggiungere, laddove questo favorisca la chiarezza del bilancio, voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole dell'alfabeto, non ricorrendone i presupposti.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Commento

Si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

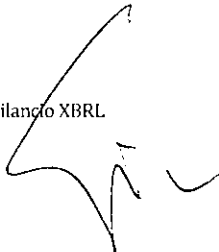
Criteri di valutazione applicati

Commento

Ai sensi del punto 3 del Mod. C di cui all'Allegato 1 al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.M. 5.3.2020 stesso nonché nell'art. 2426 del codice civile, applicabile in quanto compatibile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

I valori contabili espressi in valuta sono stati iscritti, previa conversione in euro secondo il tasso di cambio vigente al momento della loro rilevazione, ovvero al tasso di cambio alla data di chiusura dell'esercizio sociale secondo le indicazioni del principio contabile OIC 26.

Bilancio XBRL



Immobilizzazioni immateriali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 marzo 1983, n. 72, e così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426, comma 1, n. 3 del codice civile, applicabile in quanto compatibile come previsto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, in quanto non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali.

Costi di impianto e di ampliamento

I costi di impianto e di ampliamento sono stati iscritti nell'attivo di stato patrimoniale poiché aventi utilità pluriennale..

Immobilizzazioni materiali

Sono valutati al costo di acquisto, sistematicamente ammortizzati. Il fabbricato include Euro 10.874 del valore del terreno edificato. Le immobilizzazioni materiali sono ammortizzate in quote costanti e sistematiche in coerenza con quanto impostato nei passati esercizi: fabbricato sede è ammortizzato al 3%, il parco mezzi al 20-25%, attrezzature varie al 12,50%, macchine ufficio al 20%, mobili al 10%. I decrementi riguardano la cessione e dismissione di ambulanze totalmente ammortizzate.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 Marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

Rimanenze

Le rimanenze di beni sono valutate al minore tra il costo di acquisto e/o di produzione e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Il costo di acquisto comprende gli eventuali oneri accessori di diretta imputazione.

Il costo di produzione non comprende i costi di indiretta imputazione in quanto questi ultimi non sono risultati imputabili secondo un metodo oggettivo.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Rappresentano poste correnti esigibili entro l'esercizio successivo, valutate al valore nominale, L'entità delle poste in esame non è significativa per la liquidità complessiva dell'Ente.'

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- denaro, al valore nominale;
- depositi bancari e assegni in cassa, al presumibile valore di realizzo. Nel caso specifico, il valore di realizzo coincide con il valore nominale.

Ratei e risconti attivi

I risconti attivi riguardano quote dei premi assicurativi e canoni pagati nel 2024, ma di competenza del 2025.

Patrimonio netto

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 35 e nel principio contabile OIC 28.

La variazione della voce riguarda esclusivamente l'iscrizione dei risultati economici..

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri sono stati stanziati a copertura delle passività la cui esistenza è ritenuta certa o probabile, per le quali alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

La costituzione dei fondi è stata effettuata in base ai principi di prudenza e di competenza, osservando le prescrizioni del principio contabile OIC 31. Gli accantonamenti correlati sono rilevati nel rendiconto gestionale dell'esercizio di competenza, nell'area di appartenenza, in base al criterio di classificazione "per natura" dei costi

	Fondo Imposte	Fondo svalutazione crediti	TOTALE
Valore al 01/01/2024	4.641	1.000	5.641
Accantonamento	0	0	0
Valore al 31/12/2024	4.641	1.000	5.641

Contributi 5 per mille

Tale conto permette di gestire il movimento del contributo 5X1000, proveniente dalla destinazione di privati in UNICO, da destinare secondo le indicazioni ministeriali su delibera del CDA. Al 31.12.2024 il 5x1000 risulta interamente impiegato. Nell'esercizio sono stati incassati Euro 11.118,35 che vengono utilizzati a copertura costi di funzionamento con conseguente riflesso sul risultato d'esercizio. Per completezza di informazione e memoria si riassume la movimentazione del 5x1000 dell'ultimo quinquennio:

Importo erogato	12.454,60	25.981,07	11.945,28	12.778,02	12.832,95	11.118,35
Anno incasso	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Anno di Unico	2017	2018-2019	2020	2021	2022	2023
Anno di impiego	2020-2021	2022-2023	2022-2024	2022	2023	2024
Destinazione	Attività istituzionali	Att. Istituz. + mezzo disabili	Mezzo disabili	Attività istituzionali	Attività istituzionali	Attività istituzionali
Già deliberati	12.454,60	29.851,07	11.945,28	12.778,02	12.382,95	11.118,35
Impiegati	12.454,60	9.289,66	0,00	41.414,71	12.382,95	0
Da impiegare	0,00	16.691,41	11.945,28	0,00	0,00	11.118,35

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Rappresenta le spettanze al 31/12/2024 per n.13 dipendenti, determinate sulla base delle norme di Legge e del CNL per il settore di ANPAS.

Debiti

Rappresentano poste correnti esigibili entro l'esercizio successivo. I debiti verso dipendenti ed enti previdenziali accolgono anche le retribuzioni maturate e non ancora retribuite per ferie, ROL e permessi e relativi oneri contributivi.'

Ratei e risconti passivi

' I risconti passivi riguardano la sottoscrizione di tessere famiglia già incassate nel 2024 per l'annualità 2025 e la quota 2025 della locazione ambulatorio.

Stato patrimoniale**Introduzione**

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, ove previsto dalla normativa vigente.

Attivo**B) Immobilizzazioni****I - Immobilizzazioni immateriali**

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Costi di impianto e ampliamento	Totale immobilizzazioni immateriali
Variazioni nell'esercizio		
Incrementi per acquisizioni	10.852	10.852
Ammortamento dell'esercizio	634	634
Totale variazioni	10.218	10.218

II - Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altre immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni materiali
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizioni	764.707	46.822	96.038	865.311	1.772.878
Ammortamento dell'esercizio	432.530	41.779	93.185	749.109	1.316.603
<i>Totale variazioni</i>	<i>332.177</i>	<i>5.043</i>	<i>2.853</i>	<i>116.202</i>	<i>456.275</i>
Valore di fine esercizio					
Costo	764.707	46.822	96.038	865.311	1.772.878
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	432.530	41.779	93.185	749.109	1.316.603
Valore di bilancio	332.177	5.043	2.853	116.202	456.275

C) Attivo circolante**I - Rimanenze**

Commento

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni delle rimanenze.

Descrizione	Consist. iniziale	Incres.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
prodotti finiti e merci	47.422	6.118	-	-	-	53.540	6.118	13
Totale	47.422	6.118	-	-	-	53.540	6.118	13

II - Crediti

Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Introduzione

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alla scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante. In particolare, viene indicato, distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti di durata residua superiore a cinque anni.

Analisi della scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso utenti e clienti	214
Crediti verso enti pubblici	14.000
Crediti verso soggetti privati per contributi	23.515
Crediti tributari	1.233
Crediti verso altri	333
Totale	39.295

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**IV - Disponibilità liquide****D) Ratei e risconti attivi****Commento**

Nel seguente prospetto e' illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, in quanto risultanti iscritte in bilancio.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
RATEI E RISCONTI ATTIVI		
	Ratei attivi	157.002
	Risconti attivi	8.532
	Totale	165.534

I ratei attivi riguardano il saldo da ricevere della convenzione AREU 118 per gli anni 2020-2021-2022-2023.

Passivo

Introduzione

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, ove previsto dalla normativa vigente.

A) Patrimonio netto

Introduzione

La variazione della voce riguarda esclusivamente l'iscrizione dei risultati economici.

Movimenti delle voci di patrimonio netto

Introduzione

Con riferimento all'esercizio in chiusura nelle tabelle seguenti vengono esposte le movimentazioni delle singole voci del patrimonio netto.

Analisi delle movimentazioni delle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione dell'avanzo/copertura del disavanzo dell'es. prec.	Avanzo/Disavanzo d'esercizio	Differenza di quadratura	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione dell'ente	500.000	-	-	-	500.000
<i>Patrimonio libero</i>					
Riserve di utili o avanzi di gestione	370.927	(24.134)	-	1	346.793
Altre riserve	94.800	-	-	2	94.800
Totale patrimonio libero	965.727	(24.134)	-	-	941.593
Avanzo/disavanzo d'esercizio	(24.134)	24.134	(1.211)	-	(1.211)
Totale	(24.134)	24.134	(1.211)	-	(1.211)



Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Introduzione

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate le informazioni riguardanti l'origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto nonché loro utilizzazione nei precedenti esercizi.

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Descrizione	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazione
Fondo di dotazione dell'ente	500.000	Capitale	
Fondo di dotazione dell'ente			
Riserve di utili o avanzi di gestione	346.794	Capitale	
Altre riserve	94.802	Capitale	
Altre riserve	441.596		
Avanzo/disavanzo d'esercizio	(1.211)	Capitale	
Totale	940.385		
Quota non distribuibile			
Residua quota distribuibile			
Legenda: A: per aumento di capitale; B: per copertura disavanzi; C: per distribuzione ai soci; D: per altri vincoli statutari; E: altro			

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Commento

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.

Descrizione	Consist. iniziale	Accanton.	Utilizzi	Consist. finale
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	58.515	15.626	-	74.141
Totale	58.515	15.626	-	74.141

D) Debiti

Scadenza dei debiti

Introduzione

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alla scadenza dei debiti.

Analisi della scadenza dei debiti

	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-
Debiti verso fornitori	29.789
Debiti tributari	8.317
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	24.483
Debiti verso dipendenti e collaboratori	60.690
Altri debiti	-
Totale	123.279

E) Ratei e risconti passivi

Commento

Nel seguente prospetto e' illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, in quanto risultanti iscritte in bilancio.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
RATEI E RISCONTI PASSIVI		
	Ratei passivi	1.141
	Risconti passivi	8.130
	Totale	9.271



Rendiconto gestionale

Introduzione

Il rendiconto gestionale evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei proventi e ricavi e dei costi ed oneri che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I proventi e ricavi e i costi ed oneri, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dal D.M. 5.3.2020, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie aree:

- A) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale;
- B) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse;
- C) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi;
- D) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali;
- E) Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale.

Nella presente relazione viene fornito un dettaglio più esaustivo delle aree del rendiconto gestionale, evidenziando i punti di forza e criticità anche in un'ottica comparativa.

Si fornisce inoltre informativa circa i criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree previste nel rendiconto gestionale.

A) Componenti da attività di interesse generale

Commento

Il prospetto è adeguato allo schema Ministeriale.

Le entrate, i costi e le spese sono imputate per competenza.

Le entrate da convenzione sono erogate sul preventivo. Gli eventuali conguagli saranno iscritti al momento della erogazione.

L'aspetto più significativo rimane comunque il saldo negativo del risultato economico - anche se in evidente miglioramento rispetto allo scorso anno - dovuto all'incremento dei costi delle utenze e per le manutenzioni e l'ammortamento dei veicoli, il costo del personale determinato dall'adeguamento contrattuale previsto dalla firma del nuovo contratto nazionale, per l'incremento di addetti e la rivalutazione del TFR.

C) Componenti da attività di raccolta fondi

Commento

I "costi e oneri, i ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi" sono componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolta fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del D.Lgs.

117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'ente ha ricevuto le seguenti oblazioni:

	2024	2023
Da soggetti commerciali	4.816	5.650
Da privati	0	250
Da privato con vincolo di destinazione (progetto DAE)	0	0

D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

E) Componenti di supporto generale

Commento

I "costi e oneri e proventi da attività di supporto generale" sono da considerarsi gli elementi positivi e negativi di reddito che non rientrano nelle altre aree.

Altre informazioni

Introduzione

Nella presente sezione della relazione di missione, vengono riportate le altre informazioni richieste dal D.M. 5.3.2020.

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Commento

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi ecc.), danno luogo all'iscrizione nello stato patrimoniale di attività rilevate al fair value alla data di acquisizione.

In contropartita all'iscrizione nello stato patrimoniale delle attività sono rilevati dei proventi nel rendiconto gestionale, classificati nella voce più appropriata nelle diverse aree. '

Nella voce A5 "Proventi del 5 per mille" del rendiconto gestionale sono classificati i proventi assegnati per euro.

L'ente provvede alla rendicontazione nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

Numero di dipendenti e volontari

Commento

Al 31/12/2024 l'associazione ha in forza n. 13 dipendenti.

VOLONTARI

I volontari iscritti al 31.12.2024 ammontano a n. 248 di cui circa il 60% garantisce un servizio costante.

Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Introduzione

Il compenso maturato a favore del Presidente dell'organo di controllo ammonta a Euro 2.440,00 comprensivo di IVA.'

Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

Commento

Si propone di coprire il disavanzo di Euro 1.211,00 mediante utilizzo della voce "Altre riserve" iscritta al Patrimonio Netto.'

Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Commento

L'Ente applica il contratto di lavoro previsto per ANPAS.

I dipendenti sono inquadrati nelle categorie contrattuali dal livello C6 al livello C1 e rispettano pertanto il parametro uno a otto di cui all'art.16 del DPR n. 117: costo medio orario annuo max 21,25/min 17,68 = 1,20'

Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Commento

Azioni future – Evoluzione della gestione

Come ho avuto modo di scrivere nelle relazioni degli anni scorsi, è importante ribadire che SOS dei Laghi sta evolvendo. Non siamo più solo “quelli dell’ambulanza”. È la società che lo chiede. Mutano le necessità, muta il bisogno, occorre rispondere sapendo di prepararsi per tempo in modo professionale, mettendo a disposizione la nostra voglia di fare e la capacità di fare squadra. I prossimi anni ci vedranno impegnati in un ridisegno delle nostre azioni. Una sfida che certo sapremo cogliere.

Le attuali azioni, hanno riguardato il passaggio al sistema gestionale PROFIS per quanto attiene la contabilità e il Bilancio, il ricorso alle App per consentire una più snella gestione dei turni, delle liste di controllo, una più rapida contabilizzazione delle ore svolte, una migliore gestione dei materiali d’uso, sempre più adeguata alle necessità dell’Associazione.

Conclusioni

Dal punto di vista sociale, ricordando che da Statuto, gli scopi che l'Associazione persegue, nell’ambito territoriale della Regione Lombardia, sono:

Aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale e culturale;

Contribuire all’affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;

Contribuire all’affermazione dei principi della mutualità;



Collaborare, anche attraverso l'esperienza gestionale, alla crescita culturale dei singoli e della collettività;

Favorire e/o collaborare a forme partecipative di intervento sociale, socio-sanitario, sull'ambiente, sull'handicap e ad altre iniziative di sperimentazioni innovatrici;

Si può certamente affermare che l'Associazione ne ha sempre rispettato le prerogative e gli indirizzi, in ogni contesto e che, anzi, a fronte delle maggiori difficoltà emerse, volontari e dipendenti hanno saputo dare il meglio di sé. Sulla base dell'analisi di quanto sopra descritto il sottoscritto Presidente ritiene che l'operato svolto dal CDA per l'anno 2024 risulti coerente con gli scopi associativi.'

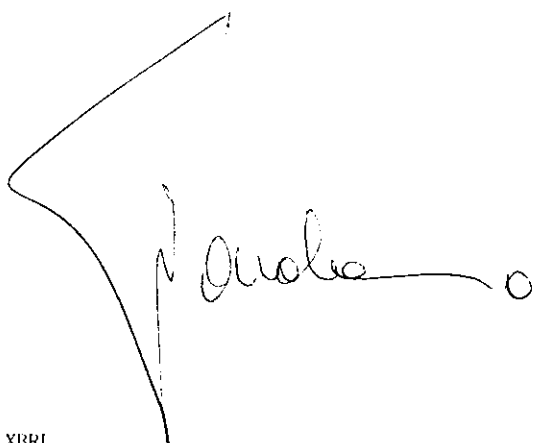
Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Commento

Signori Associati, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2024 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

TRAVEDONA MONATE 31/03/2025

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to the President mentioned in the text. The signature is written in a cursive, flowing style.

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Incaricato ai sensi del DIGS.117/2017, ART. 30

IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2024

PREMESSA:

Sono stata nominata con verbale del 10/11/2023 con incarico triennale.

La mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge ed alle norme previste per la Revisione Legale (art. 14 D.Lgs. 39/2010) nonché alle norme di comportamento dell'organo di controllo degli Enti del Terzo Settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili. A norma dell'art.13, co.1 del codice de Terzo Settore, il bilancio dell'Associazione è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto gestionale e dalla relazione di missione; tutti i documenti sono stati redatti in conformità alle disposizioni di legge.

In sintesi:

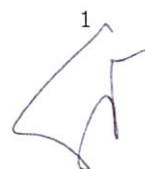
STATO PATRIMONIALE	anno 2024	anno 2023
attivo	1.151.070,00	1.154.599,00
passivo	<u>-210.685,00</u>	<u>-213.005,00</u>
differenza	940.385,00	941.594,00
-fondo dotazione	-500.000,00	-500.000,00
-patrimonio libero	<u>-441.596,00</u>	<u>-465.728,00</u>
disavanzo esercizio	-1.211,00	-24.134,00
RENDICONTO GESTIONALE		
ricavi	795.438,00	657.299,00
-costi	<u>- 796.649,00 -</u>	<u>681.433,00</u>
disavanzo esercizio	-1.211,00	-24.134,00

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE AI SENSI DELL'ART.14 DEL D.LGS. 39/210**Giudizio senza modifica:**

A mio giudizio, il progetto di bilancio in esame nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico dell'Associazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre in conformità alle norme di legge e di statuto che disciplinano la relazione del bilancio.

Elementi a base del giudizio

1



Ho svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione. Sono indipendente rispetto all'Associazione in conformità ai principi in materia di etica e di indipendenza; ho raccolto elementi probativi sufficienti su cui basare il mio giudizio.

Nello svolgimento del mio incarico ho avuto il pieno supporto sia del Presidente che del Tesoriere nonché dell'ufficio amministrativo.

Responsabilità

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio affinché fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Gli amministratori hanno utilizzato il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio valutando che non sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Associazione o per l'interruzione dell'attività.

È responsabilità del revisore esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti non intenzionali.

La revisione legale comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della rappresentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Ho svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto.

Ho verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui ero a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei doveri di vigilanza e dei poteri di ispezione e controllo.

Ho condotto, attraverso la documentazione fornita e con il supporto dell'incaricato alla tenuta della contabilità e del Tesoriere, le opportune verifiche contabili, atte ad acquisire ogni elemento ritenuto necessario per accertare se il documento sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso attendibile. Il procedimento di controllo contabile comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate. Il bilancio espone le poste in dettaglio e in forma comparata con i corrispondenti valori dell'esercizio precedente; non sono state introdotte deroghe rispetto ai criteri adottati nei precedenti esercizi; le iscrizioni di fondi e accantonamenti sono state effettuate in ossequio a principi di prudente, sana e corretta



amministrazione nonché nella logica di continuazione dell'attività associativa.

La Relazione illustra le poste di bilancio e contiene le informazioni in merito all'andamento economico e finanziario dell'Associazione, le modalità di perseguimento delle sue finalità statutarie oltre che l'evoluzione prevedibile della gestione per l'anno in corso.

Approfondendo l'esame del bilancio posso attestare che:

- ai sensi dell'art.2426 n.5 del Codice Civile, non sono stati iscritti nell'attivo patrimoniale costi di impianto ed ampliamento, costi di ricerca, sviluppo e pubblicità
- ai sensi dell'art. 2426 n.6, non sono stati iscritti costi di avviamento
- il bilancio è stato predisposto in base ai modelli previsti per il terzo settore secondo la previsione della nota 19740 DEL 29/12/2021 del Ministero del Lavoro
- ai sensi dell'art. 2423 c.5, l'organo amministrativo non ha applicato deroghe alla redazione del bilancio
- il bilancio è conforme ai fatti aziendali ed alle informazioni di cui sono venuta a conoscenza
- i criteri di valutazione adottati non sono stati modificati e garantiscono l'integrità del patrimonio aziendale

Inoltre:

- non sussistono dubbi sulla continuità dell'attività gestionale
- la "Posizione Finanziaria Netta" è positiva: il totale delle disponibilità liquide (somme in cassa e sui conti correnti) euro 426.293,00 è maggiore dei debiti a breve (euro 122.632,00) e copre interamente anche il debito per TFR di euro 74.141,00
- i debiti verso fornitori iscritti a bilancio trovano riscontro nel dettaglio fornito dall'ufficio amministrativo; dall'analisi delle schede contabili non appaiono situazioni di criticità e nemmeno debiti scaduti e non pagati
- il debito per TFR trova riscontro con i calcoli predisposti dal consulente del lavoro
- i crediti verso clienti iscritti in bilancio trovano riscontro nel dettaglio fornito ed anche in questo caso i limitati casi di crediti di dubbia riscossione sono coperti dal fondo accantonato
- i ratei e risconti sono stati correttamente imputati all'esercizio così come le fatture da ricevere
- in particolare i ratei attivi per ricavi da fatturare all'ATS (meglio allocabili tra i crediti per fatture da emettere) sono stati iscritti con estrema prudenza imputando unicamente le somme già concordate con la controparte per gli anni fino al 2023 e tralasciando la rendicontazione dell'anno 2024 ancora da approvare da parte dell'ATS.
- Le immobilizzazioni iscritte trovano riscontro con il registro cespiti salvo per alcune differenze



di importo comunque non significativo.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 30, CO. 7 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE

Per il periodo in cui sono stata in carica, ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'ad. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

L'associazione:

- non ha effettuato attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore
- l'associazione ha posto in essere attività di raccolta fondi redigendo specifici rendiconti
- ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio;

Nel periodo dalla mia nomina, ho partecipato alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilievi particolari da segnalare. Nel corso delle verifiche periodiche con periodicità trimestrale ho raccolto documenti e predisposto le carte di lavoro ed anche in questo caso non ci sono osservazioni particolari da riferire.

L'organo di amministrazione mi ha fornito informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

L'assetto organizzativo, amministrativo e contabile appare adeguato e ben strutturato, adeguato ed affidabile è il funzionamento del sistema amministrativo-contabile.

OSSERVAZIONI E PROPOSTE IN ORDINE ALL' APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Considerando le risultanze dell'attività svolta, invito gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 così come redatto dagli amministratori.

Concordo con la proposta di copertura del disavanzo con le "Altre Riserve" così come formulata dall'organo di amministrazione.

Solbiate Olona, 23 aprile 2025, il revisore Dott.ssa Spagarino Patrizia



**ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE ALLE LINEE GUIDA DI CUI AL DECRETO 4 LUGLIO 2019
DEL MIN. LAVORO E POLITICHE SOCIALI AI SENSI DELL'ART. 30, CO.7 D.LGS 117/2017**

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto nel corso dell'esercizio 2024 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, alle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo settore.

L'Ente ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2024 In conformità alle suddette Linee guida.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente Incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, ho verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentano fedelmente l'attività svolta dall'ente e che sono coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. In questo senso, ho verificato anche che:

- la struttura del bilancio sociale è conforme all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- il bilancio sociale espone le informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- il bilancio sociale è stato redatto nel rispetto del principio di
 - rilevanza e di completezza delle informazioni necessarie per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività e per la valutazione dei risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
 - trasparenza e neutralità della rappresentazione in bilancio nonché dell'indipendenza da interessi di parte.

Solbiate Olona, 23 aprile 2025, il revisore Dott.ssa Spagarino Patrizia



